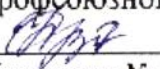



Муниципальное общеобразовательное учреждение
«МИХАЙЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»
муниципального образования – Михайловский муниципальный район
Рязанской области.

391710 Рязанская область, г. Михайлов, ул. Нагорная, д. 25 «а». Телефон (49130) 2-10-62, 2-13-43.

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель первичной
профсоюзной организации
 С.В. Юдина
Протокол № 8
«22» 11 2022г.



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МОУ «Михайловская СОШ №1»
 И.В. Фролов
20 г.
Приказ № 148 от «22» 11 2022 г.

**о порядке и условиях предоставления длительного отпуска педагогическим работникам
МОУ «Михайловская СОШ №1».**

1. Общие положения.

Положение о порядке предоставления длительного отпуска регулирует отношения педагогических работников МОУ «Михайловская СОШ №1» и администрации школы о порядке предоставления длительного дополнительного отпуска в соответствии с действующим законодательством.

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 47 п. 4, ч.5), Трудовым кодексом РФ (ст.335).

Данный отпуск предоставляется педагогическим работникам один раз в десять лет.

2. Порядок предоставления длительного отпуска.

2.1. Длительный дополнительный отпуск предоставляется педагогическим работникам, имеющим педагогический стаж 10 и более лет. Порядок исчисления педагогического стажа регламентируется приказом Министерства образования и науки РФ от 31 мая 2016 года № 644.

2.2. Педагогические работники, имеющие право на предоставление данного отпуска, подают письменное заявление директору школы в декабре текущего года вместе с графиком очередных годовых отпусков.

2.3. Заявления педагогических работников на длительный отпуск рассматривается администрацией школы совместно с профсоюзным комитетом в течении 15 дней.

2.4. После принятого положительного решения педагогический работник вносится в общий график отпусков на следующий год.

2.5. Право на длительный отпуск имеют следующие категории педагогических работников:

- руководители учреждения, его заместители, осуществляющие педагогическую работу;
- педагогические работники школы.

2.6. Данный вид отпуска не включается в стаж, дающий право на очередной оплачиваемый отпуск, а также в стаж, дающий право на следующий отпуск, но зачисляется при исчислении общего трудового стажа, педагогического стажа, стажа по специальности.

2.7. Замена ушедшего в отпуск работника может осуществляться в форме внутреннего совмещения, в порядке совместительства, приема другого работника по срочному трудовому договору (контракту).

2.8. Предоставление отпуска осуществляется без сохранения заработной платы.

2.9. Решение о предоставлении длительного педагогического отпуска руководителям образовательного учреждения принимается учредителем и оформляется соответствующим приказом (с приложением личного заявления, копии трудовой книжки).

3. Сроки предоставления длительных отпусков.

3.1. Длительный дополнительный отпуск предоставляется на один год.

3.2 Работник не вправе приступить к работе в течение указанного им в заявлении периода.

С Положением о порядке и условиях предоставления длительного отпуска педагогическим работникам ознакомлены: